

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор КНЗ КОР
«Васильківський професійний ліцей»
 _____ **Людмила ПОСТОЛЕНКО**
«29» квітня 2022 р.

План
роботи КНЗ КОР «Васильківський професійний ліцей»
на травень 2022 року

1. Організаційні заходи

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Створити банк даних випускників освіти 2022 року, які зареєструвалися на ЗНО (національний мультипредметний тест) та надати їх ДОН КОДА	До 01.05	Бондар Г.В.	Список випускників 2022
2	Провести адміністративну нараду з питань виконання плану роботи у квітні та планування роботи у травні місяці	02.05	Постоленко Л.М., Любич О.С.	Протокол наради
3	Провести засідання творчої групи по веб-сайту	02.05	Постоленко Л.М., Бондар Г.В., Панченко Л.О., Устименко А.В., Мамчур В.В., Сімохіна К.В., Любич О.С., Дурнев Є.С.	Заповнені блоки на веб-сайті
4	Інформувати Київську обласну раду щодо завданих збитків внаслідок збройної агресії РФ	Щовівторка	Постоленко Л.М., Монакова Ю.І., Любич О.С.	Заповнена таблиця
5	Проведення Днів відкритих дверей	03.05; 05.05; 10.05; 12.05; 17.05; 18.05	Бондар Г.В.	Висвітлення новин на веб-сайті та соціальних мережах
6	Подати заходи про участь у рамках Відкритого освітнього кафе	04.05; 11.05; 18.05; 25.05	Бородінова Л.С., Пестрікова О.Б.	Інформаційний звіт про участь, новини на веб-сайті
7	Довести лист ДОН КОДА щодо цифрової грамотності, для використання підвищення рівня обізнаності працівників та здобувачів освіти	До 09.05	Бондар Г.В., Панченко Л.О., Устименко А.В.	Протокол ознайомлення
8	Подати проект створення навчальних приміщень у спальному корпусі	До 11.05	Бондар Г.В.	Проект
9	Провести позачергову інвентаризацію рухомого майна навчального корпусу	До 13.05	Монакова Ю.І., Ємець А.П., Мойсеєнко І.В.	Інвентаризаційна відомість
10	Затвердити заходи ремонтних робіт в гуртожитку ліцею	До 12.05	Бондар Г.В., Козловський В.В.	Заходи

11	Затвердити заходи щодо проведення ремонтних робіт та забезпечення навчальних майстерень засобами навчання	До 25.05	Бондар Г.В., Козловський В.В.	Заходи
12	Затвердити заходи щодо організованого початку 2022/2023 н. р. (тарифікація, нові навчальні плани)	До 25.05	Бондар Г.В., Панченко Л.О.	Заходи
13	Скласти і затвердити план роботи закладу на червень	28.05	Постоленко Л.М., Бондар Г.В., Панченко Л.О., Устименко А.В., Любич О.С.	План на червень
14	Провести місячник благоустрою території ліцею	Протягом місяця	Бородінова Л.С., Мойсеєнко І.В., Кривша Т.П., кл.керівники	Висвітлення новин на веб-сайті та соціальних мережах
15	Видати накази про(навчальні):			
	порядок закінчення 2021/2022 н.р. та порядок видачі документів про освіту випускникам 2022 року	До 05.05	Бондар Г.В., Скляр І.А.	Наказ
	організацію і проведення проходження виробничої практики здобувачами освіти гр. 33 та 34	05.05	Бондар Г.В., Скляр І.А.	Наказ
	організацію ведення військового обліку військовозобов'язаних і призовників на 2022 рік	До 05.05	Котлярова Н.Г., Скляр І.А.	Наказ
	проведення перевірних робіт у гр. 14,13,24, 25, 22	До 15.05	Бондар Г.В., Скляр І.А.	Наказ
	присвоєння освітньо-кваліфікаційного рівня здобувачам освіти 26 гр.	16.05.22	Бондар Г.В., Скляр І.А.	Наказ
	присвоєння освітньо-кваліфікаційного рівня здобувачам освіти 23 гр.	16.05.22	Бондар Г.В., Скляр І.А.	Наказ
	підготовку та організований початок 2022/2023 навчального року	До 20.05	Бондар Г.В., Скляр І.А., Мойсеєнко І.В.	Наказ
	про допуск до ДКА здобувачів освіти гр.36	20.05.22	Бондар Г.В., Скляр І.А.	Наказ
	організацію профілактичної роботи з безпеки життєдіяльності у весняно-літній період 2022 року в умовах воєнного стану	20.05.22	Скляр І.А.	Наказ
	Видати накази про (господарчі) :			
	проведення двомісячника благоустрою у 2021/2022 н.р.	До 05.05	Скляр І.А.	Наказ
	проведення профілактичного медогляду у 2022/2023 н.р.	28.05	Скляр І.А.	Наказ
	Видати накази про (кадрові):			
результати атестації педагогічних працівників у 2021/2022 н.р. (III рівень)	01.05	Бондар Г.В.	Наказ	

увільнення із збереженням посади та виплати середньої заробітної плати Кролю А.А.	01.05	Скляр І.А., Бондар Г.В.,	Наказ
увільнення із збереженням посади та виплати середньої заробітної плати Бондарю А.С.	05.05	Скляр І.А., Бондар Г.В.,	Наказ
про виплату грошової компенсації за харчування учням пільгових категорій у травні 2022 року	До 05.05	Котлярова Н.Г., Монакова Ю.І.	Наказ
затвердження графіків відпусток	До 05.05	Скляр І.А., Бондар Г.В.	Наказ
створення тарифікаційної комісії та проведення тарифікації педагогічних працівників на 2022/2023 н.р.	До 11.05	Скляр І.А. Котлярова Н.Г.	Наказ

2. Теоретична підготовка

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Проведення дистанційного навчання із застосуванням онлайн платформ Zoom, Goggle Meet, Classroom	Протягом місяця	Бондар Г.В., Панченко Л.О., викладачі, майстри в/н	Звіт
2	Затвердити завдання директорських контрольних робіт з предметів загальноосвітнього циклу: 3 курс (33, 34 група) 2 курс (22 група) 2 курс (24 група) 2 курс (25 група) 2 курс (26,23 групи) 1 курс (13 група) 1 курс (14 група) 1 курс (11,12,15,16 групи)	До 05.05 До 12.05 До 02.05 До 02.05 До 02.06 До 02.05 До 02.05 До 02.06	Панченко Л.О.	Завдання
3	Проведення директорських контрольних робіт для діагностики рівня знань/навичок здобувачів (різномірні тести на платформі Всеосвіта): 1 курс (14 група) 3 курс (33, 34 група) 2 курс (22 група) 2 курс (24 група) 2 курс (25 група) 2 курс (26,23 групи) 1 курс (13 група) 1 курс (11,12,15,16 групи)	02.05-13.05 09.05-20.05 16.05-27.05 02.05-06.05 02.05-13.05 06.06-17.06 02.05-13.05 06.06-17.06	Панченко Л.О.	Відомості
4	Заповнення журналів теоретичної підготовки: -3 курсу -2 курсу -1 курсу	До 09.05 До 16.05 До 23.05	Панченко Л.О.	Інформаційна довідка
5	Вивчення стану підготовки випускників до написання національного мультитесту	До 27.05	Панченко Л.О.	Інформаційна довідка

3. Професійно - практична підготовка

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Проведення дистанційного навчання із застосуванням онлайн платформ Zoom, Goggle meet, Classroom	Протягом місяця	Бондар Г.В., викладачі, майстри в/н	Звіт
2	Проведення перевірних робіт у гр.13,14,22,24,25	Згідно з розкладом	Бондар Г.В.	Протокол
3	Провести поетапну кваліфікаційну атестацію з професійно-теоретичної підготовки з професії «Перукар» гр. 24	06.05	Бондар Г.В., Яценко М.В.	Протокол
4	Провести поетапну кваліфікаційну атестацію з професійно-теоретичної підготовки з професії «Муляр. Штукатур» гр. 13	12.05	Бондар Г.В., Руденко В.П	Протокол
5	Провести поетапну кваліфікаційну атестацію з професійно-теоретичної підготовки з професії «Кухар. Офіціант» гр. 25	13.05	Бондар Г.В., Заєць Л.Ф.	Протокол
6	Провести поетапну кваліфікаційну атестацію з професійно-теоретичної підготовки професії «Штукатур» гр. 33	17.05	Бондар Г.В., Савчук О.С., Руденко В.П.	Протокол
7	Провести поетапну кваліфікаційну атестацію з професійно-теоретичної підготовки з професії «Електрозварник ручного зварювання. Водій кат. В» гр. 22	27.05	Бондар Г.В., Бищенко В.В.	Протокол
8	Провести поетапну кваліфікаційну атестацію з професійно-теоретичної підготовки з професії «Манікюрник» гр. 34	18.05	Бондар Г.В., Персіянова І.С.	Протокол
9	Проходження виробничої практики здобувачами освіти гр.36 з професії «Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення. Адміністратор»	17.02-09.06	Бондар Г.В., Бородінова Л.С.	Доповідна записка (щомісяця до 20 числа)
10	Проходження виробничої практики здобувачами освіти гр.35 з професії «Кухар. Офіціант»	21.04-23.06	Бондар Г.В., Скварчинська Н.Г.	Доповідна записка (щомісяця до 15 числа)
11	Проходження виробничої практики здобувачами освіти гр. 31 з професії «Швачка. Кравець»	28.03-21.06	Бондар Г.В., Диптан В.М.	Доповідна записка (щомісяця до 15 числа)
12	Проходження виробничої практики здобувачами освіти гр.33 з професії «Муляр. Штукатур», рівень кваліфікації штукатур, 4 розряд	23.05 – 21.06	Бондар Г.В., Руденко В.П.	Доповідна записка (щотижня)
13	Проходження виробничої практики здобувачами освіти гр.34 з професії «Перукар. Манікюрник», рівень кваліфікації манікюрник , 2 розряду	23.05 –23.06	Бондар Г.В., Персіянова І.С.	Доповідна записка (в 1 тиждень і останній тиждень в/н)

4. Виховна робота

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Провести виховні заходи: -Відзначення Дня пам'яті та примирення, присвячені жертвам Другої світової війни та Дню Перемоги. -Відзначення Дня Вишиванки	06.05 19.05	Бородінова Л.С., Шуляк А.І.	Висвітлення новин на веб-сайті та соціальних мережах
2	Проведення наради з класними керівниками з питань стану відвідування здобувачами освіти	06.05 31.05	Бородінова Л.С., Бондар Г.В., класні керівники	Протокол наради
3	Проведення місячника благоустрою території ліцею	Протягом місяця	Бородінова Л.С., кл.керівники	Висвітлення новин на веб-сайті та соціальних мережах

5. Робота соціально-психологічної служби

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Провести тренінги: «Мотиваційні послання надії. Розвиваємо стресостійкість» для учнів I-III курсів	3 09.05	Пестрікова О.Б.	Інформацій на довідка
	«Як захистити ментальне здоров'я» для учнів II-III курсів	3 23.05	Пестрікова О.Б.	Інформацій на довідка
2	Провести години психолога:			
	Заняття «Як планувати життя в умовах невизначеності» для учнів II-III курсів	09.05	Пестрікова О.Б.	Інформацій на довідка
	Заняття з профорієнтації «Кар'єра, робота, покликання». Відеоролик. Відеоконференція. Тест на платформі Google для зворотного зв'язку для майбутніх вступників	23.05	Пестрікова О.Б.	Інформацій на довідка
	Заняття з профорієнтації «Емоційний інтелект та успішна кар'єра». Відеоролик. Відеоконференція. Тест на платформі Google для зворотного зв'язку для майбутніх вступників	26.05	Пестрікова О.Б.	Інформацій на довідка

6. Робота учнівського самоврядування

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Провести засідання РЛЗО на тему: «Якісне проведення профорієнтаційної роботи в ліцеї; вступна компанія 2022/2023; затвердження плану роботи ради лідерів на травень місяць».	05.05	Бородінова Л.С., РЛЗО, Панченко Л.О., Бондар Г.В.	Протокол наради
	Провести засідання РЛЗО (підсумки роботи за травень місяць)	31.05		

7. Робота бібліотеки

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Презентація віртуальної виставки «Рідна мати моя» до Дня матері	До 06.05	Головачова М.І.	Висвітлення новин на веб-сайті та соціальних мережах
2	Презентація віртуальної подорожі «Європа – наш спільний дім» до Дня Європи	21.05	Головачова М.І.	Висвітлення новин на веб-сайті та соціальних мережах
3	Виконання заходів щодо організованого початку освітнього процесу	До 31.05	Головачова М.І.	Інформаційна довідка

8. Фізична підготовка

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Проведення онлайн-уроків на тему «Хімічна зброя масового ураження»	02.05-16.05	Бондар А.С.	

9. Контроль за організацією навчально – виробничого процесу та освітнього процесу

№ з/п	Предмет контролю	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1. Навчально-виробничий процес				
1	Контроль за виконанням навчальних планів та програм	Протягом місяця	Бондар Г.В.	Інформаційна довідка
2	Контроль за організацією проходження виробничої практики гр. 31, 36, 35 груп	Протягом місяця	Бондар Г.В.	Інформаційна довідка, акти
3	Контроль за ремонтними роботами навчальних приміщень	Протягом місяця	Бондар Г.В.	Інформаційна довідка
4	Контроль за проведенням дистанційного навчання	Щотижня	Бондар Г.В.	Інформаційна довідка
5	Контроль стану відвідування навчальних занять	Щоп'ятниці	Бондар Г.В.	Інформаційна довідка
6	Санітарний стан території ліцею	До 30.05	Бородінова Л.С., Мойсеєнко І.В., Кривша Т.П.	Інформаційна довідка

10. Методична робота

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Взяти участь у ДВД (технічний супровід, підготовка робочого місця для проведення онлайн заходів)	Протягом місяця	Устименко А.В.	
2	Провести оперативну нараду з головами МК: - (стан поповнення КМЗ з предмету); - оформлення творчих звітів за рік; - планування роботи на наступний навчальний рік	12.05	Бондар Г.В., Устименко А.В.	Протокол

3	Затвердити робочу освітню програму з професії «Кухар. Кондитер»	До 31.05	Устименко А.В., творча група кухарського напряму	Робоча освітня програма
4	Провести засідання педагогічної ради	19.05	Постоленко Л.М., Бондар Г.В., члени педагогічної ради	1.Наказ про підготовку ПР. 2.Протокол ПР. 3.Наказ про виконання рішень ПР
5	Провести засідання МК ЗО циклу	26.05	Мамчур В.В., Устименко А.В., члени МК	Протокол
6	Провести засідання МК профтехциклу	31.05	Панченко Л.О., Козловський В.В., Устименко А.В., члени МК	Протокол

11. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
-	-	-	-	-

12. Охорона праці

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Акт обстеження приміщень гуртожитку	До 12.05	Качкарда М.П., Козловський В.В., Мойсеєнко І.В.	Акт обстеження

13. Удосконалення навчально-матеріальної бази

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Ремонтні роботи гуртожитку	Згідно заходів п.1.11, 1.12	Бондар Г.В., Козловський В.В., Мойсеєнко І.В., Кривша Т.П	Протокол наради

14. Професійно-орієнтаційна робота

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Проведення вступної кампанії 2022/2023	Травень	Бондар Г.В., Панченко Л.О. Сімохіна К.В., Устименко А.В.	Висвітлення новин на веб- сайті та соціальних мережах
2	Робота приймальної комісії	Протягом місяця	Постоленко Л.М., Бондар Г.В., Котлярова Н.Г., Любич О.С.	Звіт

3	Проведення Днів відкритих дверей в онлайн-форматі	03.05, 05.05; 10.05;12.05; 17.05; 18.05	Постоленко Л.М., Бондар Г.В.	Висвітлення новин на веб-сайті та соціальних мережах
4	Виготовити та встановити рекламний банер вступної кампанії, вивіску назви ліцею	До 16.05	Котлярова Н.Г., Козловський В.В.	Рекламний банер
5	Оформити стенд вступної кампанії в фойє ліцею	До 16.05	Котлярова Н.Г.	Інформаційний стенд
6	Провести онлайн тренінги з профорієнтації	15.05.-31.05	Пестрікова О.Б.	Тренінги
7	Висвітлення новин на веб-сайті та соціальних мережах	Протягом місяця	Бондар Г.В., Любич О.С.	Новини
8	Провести майстер -класи по 6 професійних напрямках	01.05. 15.05	Бондар Г.В., Дурнев Є.С., Диптан В.М., Герук Г.В., Скляр Н.В., Савчук О.С., Руденко В.П., Персіянова І.С., Семеніст В.О., Сімохіна К.В.	Відеоролики

15.Фінансова та навчально-виробнича діяльність

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Нарахування стипендії за травень 2022	До 09.05	Монакова Ю.І., Ємець А.П.	Відомості
2	Нарахування заробітної плати за травень 2022	До 20.05	Монакова Ю.І., Ємець А.П.	Відомості
3	Затвердити заходи щодо подальших дій по втраті бухгалтерських документів	До 12.05	Монакова Ю.І.	Заходи
4	Провести інвентаризацію рухомого пошкодженого майна	До 15.05	Монакова Ю.І., Ємець А.П.	Інвентаризаційна відомість

16. Господарська діяльність

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Провести інвентаризацію рухомого пошкодженого майна	До 15.05	Мойсеєнко І.В., Ємець А.П.	Інвентаризаційна відомість
2	Провести місячник благоустрою території ліцею	Протягом місяця	Мойсеєнко І.В., Кривша Т.П., Дереза В.А., Меренкова А.М., Білокінь Т.К., Забарвна В.П.	

17. ЄДЕБО

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Замовлення електронних ключів для бази ЄДЕБО	13.05	Панченко Л.О.	Електронні ключі
2	Фомування замовлення документів про професіно-технічну освіту випускникам 2022 року в ЄДЕБО	30.05	Панченко Л.О.	Замовлення

18. Інформаційно-аналітична діяльність

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Систематично поновлювати інформацію на веб-сайті ліцею, соціальних мережах	Протягом місяця	Бондар Г.В., Устименко А.В., Любич О.С.	Новини