

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор КНЗ КОР
«Васильківський професійний ліцей»
_____ Людмила ПОСТОЛЕНКО
«01» травня 2025 р.

**План
роботи КНЗ КОР «Васильківський професійний ліцей»
на травень 2025 року**

1. Організаційні заходи

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Провести адміністративну нараду з питань виконання плану роботи у квітні та планування роботи у травні місяці	05.05	Постоленко Л.М.	Протокол наради
2	Подати проєкт Стратегії 2025-2030 р.р. на погодження до ДОІН КОДА. Подати Стратегію на 2025-2030 роки на затвердження до Київської обласної ради	До 05.05 До 20.05	Бондар Г.В., Устименко А.В., Сімохіна К.В., Котлярова Н.Г., Бородінова Л.С.	Проект стратегії
3	Подати програмний звіт про хід реалізації Швейцарсько-українського проєкту DECIDE: програмний та фінансовий звіт №2 (проміжний)з 16.02-30.04.2025	До 05.05; До 25.05	Бондар Г.В., Бенківська К.В., Кожухівська Г.М.	Звіт
4	Провести батьківські збори у групах: 10.3 10.4 11.5	06.05 07.05 08.05	Бондар Г.В., Тимошеко Б.О., Любич О.М., Персіянова І.С., Козачок Ю.С., Півень А.А.	Протокол
5	Провести засідання з працевлаштування випускників 2025 року: груп 12.1; 12.2; 12.3; 12.4; 12.5; 12.6	09.05	Бондар Г.В.	Протокол
6	Подати щорічний статистично-аналітичний звіт психологічної служби через єдину електронну систему звітності (ЄЕСЗ)	До 09.05	Анікієнко В.Є.	Звіт
7	Провести звіряння облікових даних призовників і військовозобов'язаних, ліцею, з обліковими даними Першого відділу Обухівського РТЦК СП	12.05	Борордінова Л.С., Шепелева І.О.	Журнал обліку перевірки стану військового обліку
8	Провести роз'яснювальну роботу серед призовників, які навчаються у ліцеї щодо виконання ними Правил військового обліку, а саме:	До 15.05	Бородінова Л.С., Ніканоров К.М.,	Графік

	- проінформувати юнаків, яким у 2025 році виповниться 17 років, про необхідність стати на військовий облік призовників, до 31 липня, шляхом особистого прибуття до ТЦК або через Резерв+; попередити про штраф (17-25 тис. грн.).		Гладка С.Д.	
9	Затвердити заходи щодо проведення ремонтних робіт по підготовці до нового 2025/2026 н.р.	До 15.05	Бондар Г.В., Козловський В.В., Мойсеєнко І.В.	План заходів
10	Затвердити заходи щодо організованого початку 2025/2026 н. р.	До 15.05	Бондар Г.В., Устименко А.В., Бородінова Л.С., Гладка С.Д.	План заходів
11	Затвердити графік щорічних відпусток	До 16.05	Шепелева І.О., Бондар Г.В., Мойсеєнко І.В.	Графік відпусток
12	Участь у першому засіданні Ради проєкту з будівництва Васильківського професійного ліцею	27.05	Постоленко Л.М.	
13	Заповнити картку випускника на кожного учня 3-го курсу	До 31.05	Кл. керівники	Картка випускника
14	Оформити на кожного випускника направлення на роботу та зворотний талон до направлення на роботу або довідки про самостійне працевлаштування	До 31.05	Котлярова Н.Г., кл. керівники	Зворотні талони, довідки, направлення
15	Скласти і затвердити план роботи закладу на червень	До 28.05	Постоленко Л.М., Бондар Г.В., Любич О.С.	План на червень
16	Видати накази про(основні):			
	присвоєння освітньо-кваліфікаційного рівня здобувачам освіти: - гр. 11.6 - гр. 11.4	02.05 23.05	Бондар Г.В., Шепелева І.О.	Наказ
	надання академічної відпустки здобувачу освіти гр. 11.6 Дмитру Плешкану	05.05	Бондар Г.В., Шепелева І.О.	Наказ
	поїздки здобувачів освіти гр. 10.3; 12.3 з професії «Муляр. Штукатур» на базове підприємство ПрАТ «ВЕНТС», м. Боярка	До 06.05	Бондар Г.В., Шепелева І.О.	Наказ
	підготовка та організований початок 2025/2026 н.р.	До 06.05	Постоленко Л.М., Бондар Г.В., Шепелева І.О.	Наказ

реалізацію у 2025 році обласного пошукового проєкту «Трипільська культура: погляд крізь тисячоліття	До 07.05	Гладка С.Д., Шепелева І.О.	Наказ
підготовку до відзначення 85-ої річниці професійно-технічної освіти	До 07.05	Устименко А.В., Шепелева І.О.	Наказ
проходження виробничої практики учнями групи 11.5 з професії «Кухар. Кондитер», рівень кваліфікації кондитер, 3 розряд	До 07.05	Бондар Г.В.	Наказ
порядок і терміни проведення перевірних робіт у групах 11.5	До 07.05	Бондар Г.В., Шепелева І.О.	Наказ
організоване закінчення 2024/2025 н.р. та порядок видачі документів про освіту випускникам 2025 року	До 09.05	Бондар Г.В., Шепелева І.О.	Наказ
організацію підготовки річного плану роботи на 2025/2026 н.р.	До 09.05	Бондар Г.В., Устименко А.В., Шепелева І.О.	Наказ
створення тарифікаційної комісії на 2025/2026 н.р.	До 14.05	Бондар Г.В., Бенківська К.В. Шепелева І.О.	Наказ
підготовку до проведення педагогічної ради	До 20.05	Устименко А.В., Шепелева І.О.	Наказ
затвердження заходів щодо проведення ремонтних робіт з підготовки до початку нового 2025/2026 н.р.	До 20.05	Бондар Г.В., Козловський В.В., Мойсеєнко І.В., Шепелева І.О.	Наказ
харчування учнів ліцею пільгових категорій у червні 2025 року	До 20.05	Бородінова Л.С., Шепелева І.О.	Наказ
проведення щорічного обов'язкового профілактичного медичного огляду працівниками ліцею у 2025 році	До 23.05	Шепелева І.О.	Наказ
допуск до державної кваліфікаційної атестації здобувачів освіти: - гр. 12.1, 12.2, 12.3, 12.4, 12.5, 12.6	До 30.05	Бондар Г.В., Шепелева І.О.	Наказ
організацію профілактичної роботи з безпеки життєдіяльності у весняно – літній період 2025 року	Згідно листа ДОНіКОДА	Шепелева І.О.	Наказ
Видати накази про (кадрові):			Наказ
встановлення надбавок у травні 2025 року	До 01.05	Шепелева І.О.	Наказ
преміювання працівників у травні 2025 року	До 22.05	Бенківська К.В.	Наказ

	виплату грошової компенсації за харчування учням з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які знаходяться на повному держ. утриманні, за травень 2025 р. – усього 5 учнів	До 31.05	Котлярова Н.Г., Бородінова Л.С., Ковальчук В.В.	Наказ
	Видати накази про (відпустки): надання щорічних основних відпусток працівникам за 2025 рік	До 15.05	Шепелєва І.О.	Наказ

2. Теоретична підготовка

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Провести поетапну атестацію у гр. 12.4 з професійно-теоретичної підготовки з професії «Манікюрник»	01.05	Бондар Г.В., Козловський В.В., Персіянова І.С.	Протокол
2	Провести поетапну атестацію у гр. 10.4 з професійно-теоретичної підготовки з професії «Перукар (перукар-модельєр)»	05.05	Бондар Г.В., Козловський Персіянова І.С., Яценко М.В.	Протокол
3	Провести поетапну атестацію у гр. 10.3 з професійно-теоретичної підготовки з професії «Муляр»	06.05	Бондар Г.В., Козловський В.В., Савчук О.С.	Протокол
4	Провести поетапну атестацію у гр. 12.3 з професійно-теоретичної підготовки з професії «Штукатур»	07.05	Бондар Г.В., Козловський В.В., Савчук О.С.	Протокол
5	Провести поетапну атестацію у гр. 11.5 з професійно-теоретичної підготовки з професії «Кухар»»	28.05	Бондар Г.В., Козловський В.В., Гайдаєнко В.О.	Протокол
6	Затвердити завдання директорських контрольних робіт з предметів загальноосвітнього циклу (тести, базові питання)	До 26.05	Мамчур В.В.	Завдання

3. Професійно - практична підготовка

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Провести КТР у гр. 11.6 з професії «Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення»	02.05	Бондар Г.В., Козловський В.В., Сімохіна К.В.	Протокол, наказ
2	Провести перевірні роботи з учнями гр. 12.4, професія «Манікюрник»	02.05	Бондар Г.В., Козловський В.В., Персіянова І.С.	Протокол

3	Провести перевірні роботи з учнями гр. 10.3, професія «Муляр»	07.05	Бондар Г.В., Козловський В.В., Любич О.М.	Протокол
4	Провести перевірні роботи з учнями гр. 12.3, професія «Штукатур»	08.05	Бондар Г.В., Козловський В.В., Руденко В.П.	Протокол
5	Провести перевірні роботи з учнями гр. 10.4, професія «Перукар (перукар-модельєр)»	09.05	Бондар Г.В., Козловський В.В., Півень А.П., Козачок Ю.С.	Протокол
6	Провести КПР у гр. 11.4 з професії «Перукар»	23.05	Бондар Г.В., Козловський В.В., Козачок Ю.С., Яценко Ю.С.	Протокол, наказ
7	Проходження виробничої практики здобувачами освіти гр.11.2 з професії «Електрозварник ручного зварювання. Водій»	З 24.03 1 раз в 10 днів	Бондар Г.В., Семенець Л.С.	Договори, Акт, графік перевірки вироб.прак, звіт
8	Проходження виробничої практики здобувачами освіти гр.12.1 з професії «Кравець»	З 14.04 1 раз в 10 днів	Бондар Г.В., Козловський В.В., Диптан В.М.	Договори, Акт, графік перевірки вироб.прак,
9	Проходження виробничої практики здобувачами освіти гр.12.4 з професії «Перукар. Манікюрник».	З 05.05 1 раз в 10 днів	Бондар Г.В., Козловський В.В., Персіянова І.С.	Договори, Акт, графік перевірки вироб.прак, звіт
10	Проходження виробничої практики здобувачами освіти гр.10.4 з професії «Перукар. Манікюрник»	З 12.05 1 раз в 10 днів	Бондар Г.В., Козловський В.В., Півень А.А., Козачок Ю.С.	Договори, Акт, графік перевірки вироб.прак, звіт
11	Проходження виробничої практики здобувачами освіти гр. 10.3 з професії «Муляр. Штукатур».	З 12.05 1 раз в 10 днів	Бондар Г.В., Козловський В.В., Любич О.М.	Договори, Акт, графік перевірки вироб.прак, звіт
12	Проходження виробничої практики здобувачами освіти гр.11.4 з професії «Перукар (перукар-модельєр). Манікюрник»	До 22.05 1 раз в 10 днів	Бондар Г.В., Козловський В.В., Козачок Ю.С., Яценко М.В.	Договори, Акт, графік перевірки вироб.прак, звіт

13	Проходження виробничої практики здобувачами освіти гр.12.6 з професії «Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення. Адміністратор»	До 06.06 1 раз в 10 днів	Бондар Г.В., Козловський В.В., Бородінова Л.С.	Договори, Акт, графік перевірки вироб.прак, звіт
14	Проходження виробничої практики здобувачами освіти гр.12.5 з професії «Кухар. Кондитер».	До 12.06 1 раз в 10 днів	Бондар Г.В., Гайдаєнко	Договори, Акт, графік перевірки вироб.прак, звіт
15	Організація та проведення майстер-класів з азійської кухні	Після 12.05	Бондар Г.В.	Майстер-клас
16	Підготувати на направити до НМК ПТО у Київській області РНП – 2025/2026 з професій «Кравець», «Кухар. Кондитер», «Муляр. Штукатур», «ОзОІтПЗ, Адміністратор»	До 31.05	Бондар Г.В.	РНП
17	Підготувати на направити до НМК ПТО у Київській області проекти РНП – 2025/2026 за новими ДС з професій «Електрозварник ручного зварювання. Водій.», «Перукар(перукар-модельєр. Манікюрник», «Майстер готельного обслуговування. Майстер ресторанного обслуговування.»	До 31 .05	Бондар Г.В.	РНП

4. Виховна робота

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Затвердити заходи до Дня пам'яті та примирення. Проведення заходів до Дня пам'яті та примирення	05.05 08.05	Гладка С.Д., Мамчур В.В., класні керівники	План заходів, висвітлення новин на веб-сайті та соціальних мережах
2	Затвердити заходи до Дня Європи. Проведення заходів до Дня Європи	05.05 09.05	Бородінова Л.С.	План заходів, висвітлення новин на веб-сайті та соціальних мережах
3	Затвердити заходи до Дня вишиванки. Проведення заходів до Дня вишиванки	07.05 15.05	Гладка С.Д.	План заходів, висвітлення новин на веб-сайті та соціальних мережах

4	Проведення наради з класними керівниками щодо відвідування учнями навчальних занять	12.05	Гладка С.Д., класні керівники	Протокол, акт, табелі обліку нав. часу
5	Провести Тиждень безпеки дорожнього руху	19.05-23.05	Гладка С.Д., Лисий В.Г., Чепіга В.М., класні керівники	План заходів. Висвітлення новин на веб-сайті та соціальних мережах
6	Проведення заходів до Всесвітнього Дня без тютюну	31.05	Бородінова Л.С., РЛЗО	План заходів, висвітлення новин на веб-сайті та соціальних мережах
7	Реалізація I, II етапу обласного пошукового проєкту «Трипільська культура: погляд крізь тисячоліття»	Протягом місяця	Гладка С.Д.	Наказ, план заходів
8	Благоустрій території ліцею	Щодня	Гладка С.Д.	Акт

5. Робота учнівського самоврядування

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Провести засідання комісії з профілактики правопорушень	14.05	Гладка С.Д., Борордінова Л.С., Бондар Г.В., РЛЗО, класні керівники	Протокол засідань
2	Провести засідання Ради лідерів здобувачів освіти	22.05	Гладка С.Д.	Протокол засідань

6. Робота юрисконсульта

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Виконання обов'язків уповноваженої особи з питань запобігання корупції: - розробка інформаційних та навчальних матеріалів, презентацій, роз'яснень з питань запобігання корупції для працівників ліцею	Травень	Котлярова Н.Г.	
2	Контроль за переоформленням паспортів учнями 3-го курсу, у зв'язку із закінченням терміну їх дії	До повного виконання	Котлярова Н.Г.	Доповідна записка, список
3	Заходи з працевлаштування випускників ліцею з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування у 2025 році, <u>усього – 5 осіб</u> : гр. 12.3 Дерлеменко Тетяна, особа з числа дітей, позбавл. б/п; гр. 12.3 Луценко Марк, особа з числа дітей, позбавл. б/п;	Травень	Котлярова Н.Г.	

	гр. 12.4 Лапса Мирослава, дитина-сирота (під піклуванням); гр. 12.5 Фарбей Вікторія, згідно законодавства, під час навчання у віці з 18-до 23 р. померли батьки; гр. 12.5 Шевченко Аліна, дитина, позбавлена б/п (під піклуванням).			
4	Укладання договорів з роботодавцями <u>до регіонального замовлення на 2028 рік</u> з професії «Перукар (перукар-модельєр). Манікюрник» - 30 осіб	До повного виконання	Котлярова Н.Г., Бондар Г.В., майстри в/н	Договори
5	Перевірка та погодження проєктів наказів з кадрових питань та з основної діяльності на відповідність чинному законодавству	Постійно	Котлярова Н.Г.	
6	Оформлення договорів про навчально-виробничу практику в травні 2025 року: - група 11.5, з 02.06 по 20.06.2025	Травень	Котлярова Н.Г., майстри в/н	

7. Фізична підготовка

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Провести змагання з футболу	05.05-09.05	Тимошенко Б.О.	
2	Провести спортивні змагання «Козацькі розваги» присвячені Тижню захисту України	12.05	Тимошенко Б.О., Ніканоров К.М.	
3	Провести змагання з волейболу	19.05-23.05	Тимошенко Б.О.	

8. Контроль за організацією навчально – виробничого процесу та освітнього процесу

№ з/п	Предмет контролю	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1. Навчально-виробничий процес				
1	Перевірка стану відвідування здобувачів освіти навчальних занять	Щодня	Гладка С.Д., Бондар Г.В.	Доповідна 1 раз в 10 днів
2	Контроль за проведенням виробничого навчання 10.1, 10.2, 10.3, 10.4, 10.5, 10.6, 11.3, 11.5, 11.6, 12.2, 12.3, 12.4	Протягом місяця	Бондар Г.В., Козловський В.В., Устименко А.В.	Звіт
3	Контроль за проходженням виробничої практики здобувачами освіти: гр.10.3, 10.4, 10.7, 11.2, 11.4, 12.1, 12.3, 12.4, 12.5, 12.6	Протягом місяця	Бондар Г.В., Козловський В.В., майстри в/н	Звіт
4	Моніторинг проведення виробничого навчання з професій «Кравець», «Муляр. Штукатур», «Перукар», «Кухар. Кондитер»	Протягом місяця	Бондар Г.В., Устименко А.В., Козловський В.В.	Звіт

5	Санітарний стан гуртожитку	До 30.05	Гладка С.Д., Шевченко А.О.	Акт
6	Санітарний стан майстерень, кабінетів загальноосвітніх дисциплін та навчально-методичного забезпечення предметів	До 30.05	Бондар Г.В., Гладка С.Д.	Акт, доповідна
7	Санітарний стан території ліцею, спортмайданчика	До 30.05	Гладка С.Д., Тимошенко Б.О., Мойсеєнко І.В.	Акт
8	Перевірка журналів виробничого навчання та теоретичної підготовки	Протягом місяця	Бородінова Л.С., Бондар Г.В.	Доповідна записка

9. Методична робота

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Провести відкритий урок з предмету біологія та екологія у гр. 10.4	07.05	Шатнюк К.В.	Висвітлення новини
2	Затвердити заходи з відзначення 85-ої річниці професійно-технічної освіти: - <i>проект «Дерево професій»;</i> - <i>профорієнтаційний дайджест;</i> - <i>«Історія та сучасність професійно-технічної освіти»;</i> - <i>-збірник «В історії людське обличчя»</i>	До 08.05	Бондар Г.В., Гладка С.Д., Устименко А.В., Сімохіна К.В.	Наказ, план заходів
3	Провести Тиждень Захисту України	12.05-16.05	Бородінова Л.С., Ніканоров К.М., Мамчур В.В.	Висвітлення новин на веб-сайті та соціальних мережах
4	Участь у V Міжнародній науково-практичній онлайн-конференції	13.05	Устименко А.В.	Звіт
5	Провести засідання МК ЗО циклу	21.05	Мамчур В.В., Устименко А.В., члени МК	Протокол
6	Провести засідання МК профтехциклу	22.05	Сімохіна К.В., Устименко А.В., члени МК	Протокол
7	Провести засідання педагогічної ради	29.05	Постоленко Л.М., Бондар Г.В., члени педагогічної ради	1.Наказ про підготовку ПР. 2.Протокол ПР
8	Провести заняття для слухачів ШМП	Згідно графіка	Каркищенко Н.М.	Протокол

9	Розробка робочої освітньої програми з професії «Манікюрник»	Протягом місяця	Устименко А.В.	РОП

10 . Підвищення кваліфікації педагогічних працівників

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Курси підвищення кваліфікації викладачів з предмету «Захист України» (онлайн)	До 06.05	Ніканоров К.М.	

11. Охорона праці

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Провести перевірку знань працівників ліцею з охорони праці та безпеки життєдіяльності	Протягом місяця	Козловський В.В., Мойсеєнко І.В.	Графік, тести
2	Провести тренування з евакуації учасників освітнього процесу на випадок виникнення надзвичайної ситуації техногенного та природного характеру	14.05 (відповідно до наказу № 37-О від 12.03.2025)	Козловський В.В., Ніканоров К.М.	Висвітлення новин на веб-сайті та соціальних мережах
3	Провести огляд обладнання, приміщень та наявність необхідної документації	08.05-09.05	Постоленко Л.М., Бондар Г.В., Козловський В.В., Мойсеєнко І.В.	Акт

12.Удосконалення навчально-матеріальної бази

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Провести ремонтні роботи кабінетів, майстерень виробничого навчання, автомайданчика до літніх відпусток	Протягом місяця	Бондар Г.В., Козловський В.В., викладачі, майстри в/н	
2	Ремонтні роботи у майстернях № 1.2, 1.3: - укладання плитки стін; - монтаж утеплюючого шару стелі; - монтаж каркасу підвісної стелі; - улаштування підвісних розеток; - монтаж системи опалення - укладання плитки підлоги; - монтаж підвіконня; - монтаж вентиляції;	До 30.05	Козловський В.В., Мойсеєнко І.В., Буружиу А.О., Чумак А.П., Семенець Л.С., Любич О.М., Руденко В.П., Бабініч Ю.М., Чепіга В.М.	Згідно заходів

	- встановлення розеток і вимикачів; - встановлення силових розеток; - монтаж обладнання; - облаштування входних дверей			
3	Ремонтні роботи коридору I поверху відповідно до проєкту кулінарного хабу Decide:		Козловський В.В., Мойсеєнко І.В.	
	- підготувати стіни до фарбування	До 15.05	Козловський В.В., Савчук О.С., Руденко В.П.	
	- улаштувати каркас стелі	До 30.05	Козловський В.В.	
	- провести монтаж освітлення	До 30.05	Козловський В.В., Буружиу А.О.	
	- монтаж системи опалення	До 30.05	Козловський В.В., Бабініч Ю.М.	
	- улаштування плитки підлоги та фарбування стін	До 30.05	Козловський В.В., Руденко В.П., Семенець Л.С., Любич О.М., Савчук О.С.	
	- облаштування дверей	До 30.05	Козловський В.В., Руденко В.П., Бабініч Ю.М.	
4	Підключення санітарної кімнати для маломобільних груп населення до централізованої каналізації	До 30.05	Козловський В.В., Мойсеєнко І.В.	

13.Професійно-орієнтаційна робота

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Організувати роботу приймальної комісії у травні 2025: - реєстрація попередніх заяв; - запуск реклами у соціальних мережах для випускників ЗЗСО; -активне висвітлення переваг навчання у закладі освіти через Facebook, Instagram; -розміщення відеопрезентацій про професії	Протягом місяця	Постоленко Л.М., Бондар Г.В., Сімохіна К.В., Любич О.С., Котлярова Н.Г., Шепелева І.О., Дурнев Є.С.	Висвітлення новин на веб-сайті та соціальних мережах
2	Провести засідання приймальної комісії	14.05	Постоленко Л.М., Бондар Г.В.,	Протокол

			Котлярова Н.Г., Любич О.С., члени приймальної комісії	
--	--	--	---	--

14.Фінансова та навчально-виробнича діяльність

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Подати місячні, квартальні звіти в департамент освіти і науки	До 06.05	Бенківська К.В. Ковальчук В.В.	Звіти
2	Подати звіт по оренді в Київську обласну раду	До 06.05	Бенківська К.В., Кожуховська Г.М.	Звіт
4	Подання на преміювання керівника в ДОНіКОДА	До 02.05	Бенківська К.В., Бондар Г.В.	Подання
5	Формування в обліковій базі прибуткових та видаткових касових ордерів	До 05.05	Ковальчук В.В.	Ордери
6	Подати звіти до Державної казначейської служби	До 07.05	Бенківська К.В.	Звіти
7	Подати звіти по заробітній платі (ЄСВ) до Державної служби статистики	До 07.05	Бенківська К.В.	Звіти
8	Підготувати Акти на списання	До 12.05	Кожуховська Г.М.	Акти
9	Нарахувати аванс заробітної плати за травень 2025 року	До 12.05	Бенківська К.В. Ковальчук В.В.	Відомості
10	Рахунки за комунальні послуги	До 11.05	Бенківська К.В., Кожуховська Г.М.	Рахунки
11	Облік грошових коштів	01.058 31.05	Ковальчук В.В.	
12	Подати звіт по заробітній платі (ЄСВ) до Податкової інспекції	До 20.05	Бенківська К.В., Ковальчук В.В.	Звіти
13	Нарахувати стипендію за травень 2025 року	До 20.05	Бенківська К.В., Ковальчук В.В.	Відомості
14	Нарахувати заробітну плату за травень 2025 року	До 22.05	Ковальчук В.В.	Відомості

15	Підготувати залишки по бензину, продуктах харчування	Щоденно, До 31.05	Ковальчук В.В.	Оборотно-сальдова відомість
16	Придбати технологічне обладнання відповідно грантової угоди, укладених договорів	До 30.05	Бенківська К.В. Кожуховська Г.М.	Процедура відкритих торгів
17	Проводити звірку лікарняних	Протягом місяця	Ковальчук О.І., Шепелева І.О.	

15. Господарська діяльність

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Підготувати Акт на писання бензину	До 05.05	Мойсеєнко І.В.	Акт
2	Затвердити заходи щодо проведення ремонтних робіт на весну-літо 2025 року	До 15.05	Бондар Г.В., Козловський В.В., Мойсеєнко І.В., Гладка С.Д.	Заходи
3	Заходи по підготовці до опалювального сезону	Травень	Мойсеєнко І.В., Козловський В.В.	Заходи
4	Провести місячник благоустрою	Протягом місяця	Гладка С.Д., Мойсеєнко І.В.	Звіт щоп'ятниці

17. ЄДЕБО

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Формувати розклад за групами та викладачами	Щочетверга	Бородінова Л.С.	Розклад за групами та викладачами
2	Фомування замовлення документів про професіно-технічну освіту випускникам 2025 року в ЄДЕБО	Згідно графіка ДОН і КОДА	Бондар Г.В.	Замовлення
3	Підготувати пакет документів для виготовлення дублікату свідоцтва про повну загальну середню освіту Ястребову О.	До 12.05	Бондар Г.В.	Пакет документів

18. Інформаційно-аналітична діяльність

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Систематично поновлювати інформацію на вебсайті ліцею, соціальних мережах	Протягом місяця	Бондар Г.В., Устименко А.В., Любич О.С., Дурнів Є.С.	

2	Оновлення контенту вебсайту за наступними вкладками: - <i>освіта впродовж життя;</i> - <i>ліцензований обсяг;</i> - <i>навчання дорослого населення;</i> - <i>виховна робота;</i> - <i>дистанційне навчання;</i> - <i>навчально-виробнича робота;</i> - <i>навчально-практичні центри;</i> - <i>прозорість та інформаційна відкритість;</i> - <i>загальноосвітня підготовка;</i> кадровий склад	До 15.05	Бондар Г.В., Устименко А.В., Котлярова Н.Г., Гладка С.Д., Мамчур В.В., Шепелева І.О., Бенківська К.В., Любич О.С., Дурнєв Є.С.	