

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Комунального навчального закладу «Васильківський професійний ліцей»



Людмила ПОСТОЛЕНКО

04 листопада 2024 року

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО КОМУНАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ «ВАСИЛЬКІВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ ЛІЦЕЙ»

на 2025 рік

І. Загальна частина

1.1. Правила прийому до Комунального навчального закладу Київської обласної ради «Васильківський професійний ліцей» на 2025 рік (далі – Правила прийому) розроблені відповідно до законодавства України, Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14.05.2013 № 499, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 року за № 823/23355 (із змінами), статуту Комунального навчального закладу Київської обласної ради «Васильківський професійний ліцей».

Правила прийому затверджуються директором Комунального навчального закладу Київської обласної ради «Васильківський професійний ліцей» за погодженням з департаментом освіти і науки Київської обласної державної адміністрації не пізніше 01 грудня поточного року та вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

1.2. До Комунального навчального закладу Київської обласної ради «Васильківський професійний ліцей» (далі – ліцей) приймаються громадяни України та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

Особливості прийому на навчання до ліцею осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів освіти України та/або стабільний освітній процес, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (зі змінами).

Прийом на навчання до ліцею іноземних громадян не здійснюється у зв'язку з відсутністю ліцензії на підготовку (у тому числі первинну професійну), перепідготовку та підвищення кваліфікації іноземців, які прибули в Україну на навчання.

1.3. Кожен має рівні права на здобуття професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних або інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними.

Особи без громадянства та особи, яким надано статус закордонного українця, здобувають професійну (професійно-технічну) освіту в закладі професійної (професійно-технічної) освіти України відповідно до чинного законодавства України.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту та/або яка оскаржує рішення щодо статусу біженця та особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ до ліцею.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом громадян до ліцею здійснюється для здобуття професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник».

1.5. Прийом до ліцею для здобуття освіти за рахунок обласного бюджету Київської області здійснюється відповідно до визначених та затверджених в установленому порядку обсягів регіонального замовлення на:

- первинну професійну підготовку;
- професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) за іншою (іншими) професією (професіями), але не раніше ніж через три роки після завершення безоплатного здобуття професійної (професійно-технічної) освіти за попередньо здобутою професією (професіями), за умови наявності підтвердженого страхового стажу не менше двох років і за наявності вільних місць після зарахування осіб, які безоплатно здобуватимуть професійну (професійно-технічну) освіту вперше;

- професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) за іншою професією, якщо за станом здоров'я особа втратила можливість виконувати роботу за попередньо здобутою професією, що підтверджується висновком медико-соціальної експертної комісії, до завершення трирічного періоду та/або за відсутності підтвердженого страхового стажу не менше двох років;

- професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) на запит про невідкладне забезпечення потреб держави (регіону) у підготовці необхідних кваліфікованих робітників.

1.6. Прийом до ліцею для здобуття освіти за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб здійснюється:

- на первинну професійну підготовку понад регіональне замовлення;
- на професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовку, крім випадків, наведених у пункті 1.5 цих Типових правил, та підвищення кваліфікації.

II. Приймальна комісія

2.1. Прийом до ліцею здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію директор ліцею, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи.

2.3. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;

- визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);

- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення ліцею;

- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;

- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до ліцею, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;

- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;

- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.4. Правила прийому до ліцею доводяться до відома вступників через засоби масової інформації та інформаційні стенди, вебсайт ліцею.

2.5. У 2025 році ліцей здійснює прийом для навчання згідно з отриманими ліцензіями за наступними професіями:

1.	Код за ДК 003:2010 та назва професії	<u>7433 Кравець</u>
	Освітній рівень вступника	Базова середня освіта
	Планові обсяги прийому	25 осіб
	Освітньо-кваліфікаційний рівень випускника	Повна загальна середня освіта. Кваліфікований робітник
	Ступеневість навчання	Другий ступінь професійної (професійно-технічної) освіти
	Кваліфікація випускника	Кравець 4-го розряду
	Термін навчання за професією	3 роки
	Форма навчання	Денна
	Спеціальні вимоги	<i>Вік:</i> після закінчення навчання - не менше 17 років <i>Медичні обмеження</i>

2.	Код за ДК 003:2010 та назва професії	<u>7212 Електрозварник ручного зварювання</u> <u>8322 Водій автотранспортних засобів (категорії «В»)</u>
	Освітній рівень вступника	Базова середня освіта
	Планові обсяги прийому	30 осіб
	Освітньо-кваліфікаційний рівень випускника	Повна загальна середня освіта. Кваліфікований робітник
	Ступеневість навчання	Другий ступінь професійної (професійно-технічної) освіти
	Кваліфікація випускника	Електрозварник ручного зварювання 4-го розряду. Водій автотранспортних засобів категорії «В»
	Ступеневість навчання	Другий ступінь професійної (професійно-технічної) освіти
	Термін навчання за професіями	3 роки
	Форма навчання	Денна
	Спеціальні вимоги	<i>Вік:</i> після закінчення терміну навчання - не менше 18 років <i>Медичні обмеження</i>

3.	Код за ДК 003:2010 та назва професії	7122 <u>Муляр</u> 7133 <u>Штукатур</u>
	Освітній рівень вступника	Базова середня освіта
	Планові обсяги прийому	30 осіб
	Освітньо-кваліфікаційний рівень випускника	Повна загальна середня освіта. Кваліфікований робітник
	Ступеневість навчання	Другий ступінь професійної (професійно-технічної) освіти
	Кваліфікація випускника	Муляр 4-го розряду. Штукатур 4-го розряду
	Термін навчання за професіями	3 роки
	Форма навчання	Денна
	Спеціальні вимоги	Вік: після закінчення терміну навчання - не менше 18 років Медичні обмеження

4.	Код за ДК 003:2010 та назва професії	5141 <u>Перукар (перукар-модельєр)</u> 5141 <u>Манікюрник</u>
	Освітній рівень вступника	Базова середня освіта
	Планові обсяги прийому	30 осіб
	Освітньо-кваліфікаційний рівень випускника	Повна загальна середня освіта. Кваліфікований робітник
	Ступеневість навчання	Другий ступінь професійної (професійно-технічної) освіти
	Кваліфікація випускника	Перукар 1-го класу. Манікюрник 2-го розряду (II клас)
	Термін навчання за професіями	3 роки
	Форма навчання	Денна
	Спеціальні вимоги	Вік: після закінчення терміну навчання - не менше 17 років Медичні обмеження

5.	Код за ДК 003:2010 та назва професії	5122 <u>Кухар</u> 7412 <u>Кондитер</u>
	Освітній рівень вступника	Базова середня освіта
	Планові обсяги прийому	30 осіб
	Освітньо-кваліфікаційний рівень випускника	Повна загальна середня освіта. Кваліфікований робітник
	Ступеневість навчання	Другий ступінь професійної (професійно-технічної) освіти
	Кваліфікація випускника	Кухар 4-го розряду. Кондитер 3-го розряду
	Термін навчання за професіями	3 роки
	Форма навчання	Денна
	Спеціальні вимоги	Вік: після закінчення терміну навчання - не менше 18 років Медичні обмеження

6.	Код за ДК 003:2010 та назва професії	4113 <u>Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення</u> 4222 <u>Адміністратор</u>
	Освітній рівень вступника	Базова середня освіта
	Планові обсяги прийому	30 осіб
	Освітньо-кваліфікаційний рівень випускника	Повна загальна середня освіта. Кваліфікований робітник
	Ступеневість навчання	Другий ступінь професійної (професійно-технічної) освіти
	Кваліфікація випускника	Оператор з обробки інформації та програмного забезпечення II категорії. Адміністратор
	Термін навчання за професіями	3 роки
	Форма навчання	Денна
	Спеціальні вимоги	Вік: після закінчення терміну навчання - не менше 17 років Медичні обмеження

7.	Код за ДК 003:2010 та назва професії	5129 <u>Майстер ресторанного обслуговування</u> 5129 <u>Майстер готельного обслуговування</u>
	Освітній рівень вступника	Повна загальна середня освіта
	Планові обсяги прийому	20 осіб
	Освітньо-кваліфікаційний рівень випускника	Кваліфікований робітник
	Ступеневість навчання	Другий ступінь професійної (професійно-технічної) освіти
	Кваліфікація випускника	Майстер ресторанного обслуговування 4 розряду. Майстер готельного обслуговування
	Термін навчання за професіями	1 рік 6 місяців
	Форма навчання	Денна
	Спеціальні вимоги	Вік: після закінчення терміну навчання - не менше 17 років Медичні обмеження

2.6. Вступники проходять обов'язковий медичний огляд в медичних закладах Міністерства охорони здоров'я України, з метою визначення їх професійної придатності за станом здоров'я.

2.7. Приймання неповнолітніх для навчання професіям, пов'язаним з роботами із шкідливими та важкими умовами праці, а також з роботами підвищеної небезпеки здійснюється за умови досягнення ними 18-річного віку на момент закінчення навчання.

2.8. Прийом документів від вступників проводиться з 01 грудня 2024 року.

Приймальна комісія працює щоденно:

з понеділка по четвер з 09.00-17.00 год, у п'ятницю з 09.00-15.45 год,
субота, неділя – вихідні дні.

При необхідності, термін прийому документів може бути продовжений або скорочений, про що приймальна комісія повідомляє додатково через засоби масової інформації, інформаційний стенд та вебсайт ліцею.

2.9. Іногородні здобувачі освіти на період навчання забезпечуються гуртожитком ліцею відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 17 квітня 2019 року № 331 «Про затвердження Порядку забезпечення гуртожитками осіб, які здобувають освіту в закладах професійної (професійно-технічної) освіти та Порядку забезпечення жилою площею осіб, які

здобувають професійну (професійно-технічну) освіту в КНЗ КОР «Васильківський професійний ліцей», затвердженого наказом КНЗ КОР «Васильківський професійний ліцей» від 29.08.2019 № 120-О.

III. Порядок прийому заяв та документів для вступу

3.1. Вступники подають заяву про вступ до ліцею, вказуючи обрану професію, форму здобуття освіти у:

- паперовій формі (особисто);
- електронній формі (через електронний кабінет).

Заяви в електронній формі можуть подавати вступники, інформація щодо документів про раніше здобуту освіту (основа вступу) яких міститься в Реєстрі документів про освіту.

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- медичну довідку за формою, установлену чинним законодавством;
- 8 кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см;
- копії документів, що дають право на пільги при вступі (за наявності);
- копію документа, (одного з документів), що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбачений Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- довідку ОК-5, що підтверджує наявність страхового стажу (у разі потреби);
- копію військово-облікового документу (у військовозобов'язаних – військові квитки або тимчасові посвідчення, у призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць), крім випадків, передбачених законодавством;
- письмову згоду на обробку персональних даних.

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду)) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

3.3. Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

3.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією ліцею.

В електронному кабінеті вступник зазначає такі дані:

- адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- серію та номер документа про раніше здобуту освіту (основи вступу);
- наявність документів, що дають право на пільги при вступі до ліцею.

В електронному кабінеті вступник завантажує:

- скановану копію додатка до документа про освіту;
- фотокартку розміром 3 × 4 см;
- скановану копію медичної довідки за формою, установлену законодавством України.

Особи, які отримали в електронному кабінеті або на електронну пошту повідомлення про рекомендування до зарахування повинні впродовж 5 робочих днів подати оригінали (копії) документів, перелік яких зазначено у пункті 3.2 цього розділу.

У ліцеї створено консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

3.5. Вступник може подати заяви на вступ одночасно не більше ніж до п'яти закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

IV. Умови прийому

4.1. Прийом до ліцею проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання:

- за рейтинговим списком вступників;
- за результатами середнього бала відповідного документа про базову середню освіту або повну загальну середню освіту;
- за результатами співбесіди;
- за іншими критеріями відбору, що не суперечать законодавству України.

4.2. Конкурсний відбір може проводитися поетапно, протягом усього періоду прийому документів.

4.3. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду) у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць регіонального замовлення на відповідну професію та/або відповідний ліцензований обсяг, прийом до ліцею проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій.

4.4. Прийом здобувачів освіти на перепідготовку або підвищення кваліфікації здійснюється шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту».

4.5. Вступники мають право подати заяву на вступ до ліцею незалежно від місця проживання.

Ліцей не має права відмовити особі у прийнятті документів та у зарахуванні на навчання на умовах регіонального замовлення за відсутності реєстрації місця проживання особи на території відповідної територіальної громади.

4.6. Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до участі у наступних етапах конкурсного відбору не допускаються.

V. Зарахування

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;

- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

- діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»;

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, - за позитивних результатів співбесіди;

- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені регіональним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- випускники закладу загальної середньої освіти, нагороджені золотою (срібною) медаллю;
- випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про базову середню освіту з відзнакою;

- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями, для яких вищезазначені дисципліни є профільними;

- призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України в рік вступу;

- особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні».

5.3. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до ліцею за обраною формою здобуття освіти.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у 3-денний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії. Заява розглядається протягом 2 днів від дня її надходження.

5.5. Зарахування до ліцею здійснюється наказом директора.

5.6. Зарахування до ліцею за рахунок коштів обласного бюджету Київської області, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами здійснюється в межах ліцензійних обсягів.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відрховуються з ліцею. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані.

При невиконанні регіонального замовлення на прийом з окремих професій ліцей може проводити додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до ліцею, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом 5 днів з дня прийняття рішення.

6.3. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань, зберігаються протягом 1 року, а потім знищуються, про що складається відповідний акт.

6.4. Контроль за дотриманням ліцеєм Правил прийому до Комунального навчального закладу Київської обласної ради «Васильківський професійний ліцей» на 2025 рік здійснюється Київською обласною державною адміністрацією та департаментом освіти і науки Київської обласної державної адміністрації.

РОЗГЛЯНУТО

на засіданні педагогічної ради
Комунального навчального закладу
Київської обласної ради «Васильківський
професійний ліцей»,
протокол № 3 від 30.10.2024 р.

Секретар педагогічної ради

 Оксана СТОЖОК

ПОГОДЖЕНО

Директор департаменту освіти і науки
Київської обласної державної адміністрації

 Ярослава ПРОСТЯНСЬКА
« _____ » _____ 2024 р.

