



**КОМУНАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
«ВАСИЛЬКІВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ ЛІЦЕЙ»**

вул. Декабристів, 39, м. Васильків, Київська область, 08600, тел/факс (050) 239-92-32
E-mail: vasylkiv_licej@ukr.net Web: www.vasylkiv-licej.com КОД ЄДРПОУ 22204341

НАКАЗ

07.11.2022

м. Васильків

№ 240 -О

**Про склад та організацію роботи
приймальної комісії у 2023 році**

З метою належної організації прийому вступників до ліцею у 2023 році, виконання плану регіонального замовлення на підготовку робітничих кадрів, керуючись Правилами прийому до Комунального навчального закладу Київської обласної ради «Васильківський професійний ліцей» на 2023 рік

НАКАЗУЮ:

1. Створити приймальну комісію КНЗ КОР «Васильківський професійний ліцей» на 2023 рік у такому складі:

ПОСТОЛЕНКО Людмила Миколаївна	— директор, голова приймальної комісії;
БОНДАР Ганна Василівна	— заступник директора з НВР, заступник голови приймальної комісії;
ЛЮБИЧ Ольга Сергіївна	— секретар-друкарка, секретар комісії;
БОРОДІНОВА Лілія Станіславівна	— заступник директора з ВР, член комісії;
КОТЛЯРОВА Надія Григорівна	— юрисконсульт, член комісії;
УСТИМЕНКО Анжела Василівна	— методист, член комісії;
ДУРНЄВ Євген Станіславович	— викладач, член комісії;
СІМОХІНА Катерина Володимирівна	— майстер виробничого навчання, член комісії;
КАЧКАРДА Наталія Степанівна	— сестра медична, член комісії.

2. Визначити функціональні обов'язки членів приймальної комісії:

2.1. **Голова приймальної комісії Людмила Постоленко** здійснює загальне керівництво та контроль за проведенням вступної кампанії у 2023 році, проводить засідання приймальної комісії, вирішує всі питання, пов'язані з прийомом до ліцею.

2.2. **Заступник голови приймальної комісії Ганна Бондар:**

- організовує прийом заяв та документів вступників в паперовій формі та/або через електронний кабінет вступника;
- організовує роботу консультаційного центру при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі;
- складає графік чергування членів приймальної комісії та консультаційного центру;
- організовує та координує підготовку і проведення конкурсного відбору;
- під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду) організовує проведення співбесіди (у разі необхідності) дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій;
- бере участь у засіданнях приймальної комісії;
- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом до ліцею.

2.3. Секретар приймальної комісії Ольга Любич:

- здійснює прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника;
- реєструє подані документи вступника в журналі реєстрації документів для вступу;
- перевіряє подані документи та формує особові справи вступників;
- готує документи та списки вступників на розгляд приймальної комісії;
- бере участь у засіданнях приймальної комісії;
- оприлюднює списки вступників, рекомендованих до зарахування, на інформаційному стенді та web-сайті ліцею;
- наповнює інформацією web-сайт ліцею, інформує громадськість щодо вступної кампанії у 2023 році.

2.4. Члени приймальної комісії Лілія Бородінова, Анжела Устименко, Євген Дурнів, Катерина Сімохіна, Надія Котлярова:

- здійснюють прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника;
- проводять з вступниками бесіди з питань вибору професії, умов навчання, соціального захисту учнів ліцею, працевлаштування після закінчення навчання, визначають пільгові категорії вступників;
- беруть участь у засіданнях приймальної комісії;
- приймають рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування;
- оформлюють протоколи засідань приймальної комісії.

2.5. Член приймальної комісії Наталія Качкарда

перевіряє медичні довідки вступників, виявляє наявність протипоказань для навчання.

3. Створити консультативний центр при приймальній комісії

для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі (через електронний кабінет вступника) у складі:

БОРОДІНОВА Лілія Станіславівна – керівник консультативного центру;

ДУРНІВ Євген Станіславович – член консультативного центру;

СІМОХІНА Катерина Володимирівна – член консультативного центру.

4. Приймальній комісії:

4.1. керуватися в роботі чинним законодавством України, Правилами прийому до Комунального навчального закладу Київської обласної ради «Васильківський професійний ліцей» на 2023 рік;

4.2. прийом документів від вступників здійснювати до 25 серпня 2023 року, щодня, з понеділка по четвер з 09.00 до 17.00 год., у п'ятницю з 09.00 до 15.45 год., субота та неділя – вихідні дні;

4.3. забезпечити інформування вступників, їх батьків та громадськість з усіх питань вступу до ліцею;

4.4. продовжити роботу з профорієнтації серед випускників закладів загальної середньої освіти.

5. Визначити місцем роботи:

- для приймальної комісії кабінет 1.12 «Учительська», Фойє першого поверху навчального корпусу;
- для консультативного центру кабінет ІКТ.

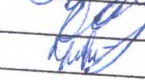
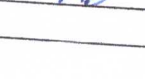
6. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор



Людмила ПОСТОЛЕНКО

З наказом ознайомлені:

 Ганна БОНДАР
 Лілія БОРОДІНОВА
 Ольга ЛЮБИЧ
 Надія КОТЛЯРОВА
 Анжела УСТИМЕНКО
Євген ДУРНЄВ
Катерина СІМОХІНА
Наталія КАЧКАРДА

**Графік роботи
приймальної комісії
КНЗ КОР «Васильківський професійний ліцей»**

Адреса ліцею: м. Васильків, вул. Декабристів, 39.

Приймальна комісія знаходиться: навчальний корпус, I поверх, (кабінет 1.6).

Номери телефонів для довідок: (050) 239 92 32.

Контактна особа: Любич Ольга Сергіївна, 050 239 92 32.

Електронна адреса: vasylkiv_licej@ukr.net.

Сайт: www.vasylkiv-litsei.com.ua.

Дні тижня	Час роботи
Понеділок-п'ятниця	9.00-17.00, перерва – 12.00-12.45
Субота - неділя	9.00-14.00, без перерви