

**ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

**КОМУНАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
«ВАСИЛЬКІВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ ЛІЦЕЙ»**

**ПОЛОЖЕННЯ
про стипендіальне забезпечення учнів
КНЗ КОР «Васильківський професійний ліцей»**

Васильків-2021

ПОГОДЖЕНО
Протокол засідання Ради лідерів
учнівського самоврядування КНЗ КОР
«Васильківський професійний ліцей»
17.11.2021 № 5

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол засідання педагогічної
ради КНЗ КОР «Васильківський
професійний ліцей»
18.11.2021 № 4

ПОЛОЖЕННЯ **про стипендіальне забезпечення учнів** **КНЗ КОР «Васильківський професійний ліцей»**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про стипендіальне забезпечення учнів КНЗ КОР «Васильківський професійний ліцей» (далі - Положення) розроблено відповідно до чинного законодавства України про освіту, Порядку призначення і виплати стипендій, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050) (далі-Порядок 882), листа Міністерства освіти і науки України від 26.05.2010 №1/9-366 «Про стипендіальне забезпечення учнів ПТНЗ», Статуту ліцею та інших нормативно-правових актів.

1.2. Дія цього Положення поширюється на учнів денної форми навчання, які навчаються за регіональним замовленням за рахунок коштів обласного бюджету Київської області (підпункт 1 пункту 1 Порядку 882).

1.3. Учням КНЗ КОР «Васильківський професійний ліцей» (далі-ліцей), які навчаються понад визначені обсяги регіонального замовлення згідно з угодами, укладеними між ліцеєм та фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди (п. 2 Порядку 882).

Особам, які навчалися згідно із зазначеними угодами і в установленому порядку переведені на навчання за регіональним замовленням за денною формою навчання, стипендія призначається і виплачується відповідно до цього Положення за результатами попереднього семестрового контролю з місяця, що настає за датою переведення згідно до наказу директора ліцею (п. 2 Порядку 882).

2. СТИПЕНДІАЛЬНА КОМІСІЯ

2.1. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги учням, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом директора ліцею утворюється стипендіальна комісія (п. 5 Порядку 882).

2.2. До складу стипендіальної комісії входять:

- директор ліцею, заступники директора, секретар стипендіальної комісії, головний бухгалтер, педагогічні працівники ліцею, представники органів учнівського самоврядування. При цьому, кількість осіб, які представляють у стипендіальній

комісії органи учнівського самоврядування повинна становити не менше ніж 50% складу стипендіальної комісії.

2.3. У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, цим Положенням, Статутом ліцею.

2.4. За поданням стипендіальної комісії керівник ліцею своїм наказом затверджує список учнів, яким призначаються стипендії.

2.5. Стипендіальна комісія має право приймати рішення щодо позбавлення академічної стипендії учнів, які не виконують вимоги навчального плану та освітніх програм, не відвідують навчальні заняття, не виконують інші вимоги відповідних положень законів України «Про освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», Положення про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 30.05.2006 № 419, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 15.06.2006 р. за № 711/12585, Статуту та правил внутрішнього розпорядку ліцею.

Рішення про позбавлення академічної стипендії приймається стипендіальною комісією на підставі доповідної записки заступників директора ліцею, класного керівника або майстра виробничого навчання. Після усунення учнем причин, що призвели до позбавлення стипендії, за клопотанням класного керівника або майстра виробничого навчання виплата стипендії поновлюється.

3. АКАДЕМІЧНІ ТА СОЦІАЛЬНІ СТИПЕНДІЇ

3.1. Учням ліцею призначаються такі стипендії (п. 4 Порядку 882):

- 1) академічні - за результатами навчання в ліцеї;
- 2) соціальні - на підставі законів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

3.2. Стипендії виплачуються один раз на місяць на карткові рахунки учнів (п. 6 Порядку 882).

3.3. Ліцей у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, вирішує питання про першочергове призначення академічних та соціальних стипендій учням (п. 24 Порядку 882):

1) з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також учням, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків;

2) з числа осіб, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги під час призначення стипендії;

3) з малозабезпечених сімей (за умови отримання відповідної державної допомоги згідно із законодавством);

4) які є дітьми-інвалідами та інвалідами I-III групи;

5) які за результатами семестрового контролю мають середній бал успішності не нижчий ніж 7 за 12-ти бальною шкалою оцінювання;

6) які відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» мають право на призначення соціальних стипендій;

7) яким Законом України «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підтримки учасників бойових дій та їхніх дітей, дітей, один із батьків яких загинув у районі проведення антитерористичних операцій, бойових дій чи збройних конфліктів або під час масових акцій громадянського протесту, дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи, для здобуття професійно-технічної та вищої освіти» гарантується призначення соціальної стипендії.

3.4. Академічна стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до

визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цьому Положенні (п. 25 Порядку 882).

3.5. Особи, зазначені у підпунктах 1-4, 6 і 7 пункту 3.3 цього Положення, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають стипендіальній комісії документи, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами (частина 2 пункту 25 Порядку 882).

Стипендіальна комісія протягом трьох робочих днів приймає рішення щодо призначення соціальної стипендії (частина 3 пункту 25 Порядку).

3.6. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається (п. 26 Порядку):

- учням 1-го курсу до першого семестрового контролю;

- учням, які за результатами семестрового контролю мають менше ніж 10 балів хоча б з одного навчального предмета за 12-ти бальною шкалою оцінювання.

До участі в рейтингу для призначення академічної стипендії допускаються учні, які мають семестрову атестацію з усіх предметів та підсумкові оцінки не нижче 4 балів за 12-ти бальною шкалою оцінювання з усіх предметів професійної підготовки та загальноосвітніх предметів, а також зразкову чи задовільну оцінку з поведінки.

Дія цього пункту не поширюється на учнів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, а також учнів, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків.

3.7. Учням з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також учням, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, призначається соціальна стипендія у розмірі, що встановлюється Кабінетом Міністрів України (п. 27 Порядку 882).

3.8. У разі коли за результатами навчання успішність учня становить 10-12 балів за 12-ти бальною шкалою оцінювання з кожного навчального предмета, отриманих під час семестрового контролю, розмір стипендії, призначеної такому учневі згідно з абзацами першим і другим пункту 3.6 та пункту 3.7 цього Положення, збільшується на 45,5% (п. 28 Порядку 882).

3.9. Іменні або персональні стипендії ліцею можуть призначатися учням за особливі успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній або дослідницькій діяльності, відповідно до *Положення про іменні або персональні стипендії*, яке погоджується з органом учнівського самоврядування та затверджуються педагогічною радою ліцею.

Розмір іменної або персональної стипендії ліцею підвищується порівняно з призначеною згідно з п. 3.8 на 65 гривень (п. 29 Порядку 882).

3.10. Учням, які є інвалідами по зору і слуху розмір академічної стипендії, підвищеної, іменної або персональної стипендії, призначеної згідно з пунктами 3.6, 3.8, 3.9 цього Положення збільшується на 50% (п. 31 Порядку 882).

3.11. Учням, які забезпечуються безоплатним триразовим харчуванням, розмір ординарної (звичайної) академічної стипендії, призначеної згідно з пунктами 3.6, 3.8, 3.9 цього Положення, зменшується на 50%, а тим, що забезпечуються безоплатним одноразовим харчуванням, - на 20% (п. 30 Порядку 882).

Це правило не застосовується до учнів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, а також учнів, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків.

3.12. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності ліцей має право надавати матеріальну допомогу та заохочення учням, які навчаються за регіональним замовленням за денною формою навчання, за рахунок коштів, передбачених у кошторисі ліцею, затвердженому у встановленому порядку (п. 8 Порядку 882).

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, розробляється ліцеєм та затверджується його педагогічною радою.

4. ПРИЗНАЧЕННЯ І ВИПЛАТА АКАДЕМІЧНИХ ТА СОЦІАЛЬНИХ СТИПЕНДІЙ У ОКРЕМИХ ВИПАДКАХ

4.1. У разі коли строк закінчення навчання учня, який отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з ліцею до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання (абзац 4 пункту 6 Порядку 882).

4.2. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі (абзац 5 пункту 6 Порядку 882).

4.3. На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу керівництва ліцею стипендіат зберігає право на отримання стипендії (абзац 6 пункту 6 Порядку 882).

4.4. Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цим Положенням за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі (абзац 7 пункту 6 Порядку 882).

4.5. Учням, які навчалися за регіональним замовленням і поновили навчання за таким замовленням після академічної відпустки, академічна стипендія призначається у розмірі, який встановлюється особі згідно з цим Положенням за результатами останнього (до перерви у навчанні) семестрового контролю (абзац 8 пункту 6 Порядку 882).

4.6. Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою, виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цим Положенням (абзац 2 пункту 7 Порядку 882).

4.7. Учням, які навчалися за регіональним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу директора ліцею, в межах коштів, передбачених у кошторисі ліцею, затвердженому у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50% мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії закладу професійної (професійно-технічної) освіти (п. 9 Порядку 882).

Учням з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями (абзац 2 пункту 9 Порядку 882).

Зазначеним у цьому пункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі (абзац 3 пункту 9 Порядку 882).

4.8. Учні, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у сумі 130 гривень (п. 10 Порядку 882).

5. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Положення про стипендіальне забезпечення учнів КНЗ КОР «Васильківський професійний ліцей» погоджується з органом учнівського самоврядування та затверджуються педагогічною радою ліцею (п. 5 Порядку 882).

5.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться відповідно до змін законодавства, затверджуються і погоджуються у тому ж порядку, що і саме Положення.

5.3. Норми, що не визначені даним Положенням, регулюються чинним законодавством України.

ПОГОДЖЕНО
Протокол засідання Ради лідерів
учнівського самоврядування КНЗ КОР
«Васильківський професійний ліцей»
17.11.2021 № 5

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол засідання педагогічної
ради КНЗ КОР «Васильківський
професійний ліцей»
18.11.2021 № 4

ПОРЯДОК **надання матеріальної допомоги та заохочення учням** **КНЗ КОР «Васильківський професійний ліцей»**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок надання матеріальної допомоги та заохочення учням КНЗ КОР «Васильківський професійний ліцей» (далі - Порядок) розроблений відповідно до п. 8 Порядку призначення і виплати стипендій, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050), п. 3.12 Положення про стипендіальне забезпечення учнів КНЗ КОР «Васильківський професійний ліцей», Статуту ліцею.

Даний Порядок погоджується з органом учнівського самоврядування та затверджуються педагогічною радою ліцею.

1.2. Дія цього Порядку поширюється на учнів КНЗ КОР «Васильківський професійний ліцей» (далі-ліцей) денної форми навчання, які навчаються за регіональним замовленням.

1.3. Матеріальна допомога та заохочення надаються учням з метою підвищення їх життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності.

2. ПОРЯДОК НАДАННЯ МАТЕРІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ

2.1. *Матеріальна допомога надається учням:*

- 1) які опинилися у складних життєвих обставинах;
- 2) у зв'язку із смертю одного з батьків;
- 3) один із батьків яких загинув у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або під час масових акцій громадянського протесту;
- 4) з сімей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи;
- 5) з малозабезпечених та багатодітних сімей;
- 6) у зв'язку з хворобою, що потребує тривалого лікування або реабілітації;
- 7) з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, а також учнів, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків;
- 8) з числа дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю;
- 9) які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС.

2.2. Матеріальна допомога надається на підставі поданих учнем заяви та документів, що засвідчують його стан, становище, статус.

2.3. Виплата матеріальної допомоги здійснюється за рахунок економії фонду стипендіального забезпечення.

2.4. Стипендіальна комісія приймає рішення щодо кожного учня і кожної виплати. Рішення стипендіальної комісії затверджується наказом директора ліцею.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ЗАОХОЧЕННЯ

3.1. *Матеріальне заохочення надається учням:*

- 1) за сумління ставлення до учнівських обов'язків та зразкову поведінку;
- 2) за успішне представлення ліцею на конференціях, олімпіадах, конкурсах, спортивних змаганнях;
- 3) за активну участь у роботі органів учнівського самоврядування;
- 4) за активну участь у тижнях фахової майстерності;
- 5) за активну участь у предметних та тематичних тижнях;
- 6) за активну участь у художній самодіяльності, громадському житті ліцею, суспільно-корисній праці.

3.2. *Матеріальне заохочення не надається учням, які порушують обов'язки здобувача освіти закладу професійної (професійно-технічної) освіти, Статут та правила внутрішнього розпорядку ліцею.*

3.3. Матеріальне заохочення може надаватися щомісячно, за рахунок економії фонду стипендіального забезпечення.

3.4. Пропозиції щодо матеріального заохочення учнів подаються стипендіальній комісії класними керівниками та майстрами виробничого навчання навчальних груп.

3.5. Стипендіальна комісія приймає рішення щодо кожного учня і кожної виплати. Рішення стипендіальної комісії затверджується наказом директора ліцею.

ПОГОДЖЕНО
Протокол засідання Ради лідерів
учнівського самоврядування КНЗ КОР
«Васильківський професійний ліцей»
17.11.2021 № 5

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол засідання педагогічної
ради КНЗ КОР «Васильківський
професійний ліцей»
18.11.2021 № 4

ПОЛОЖЕННЯ про іменні або персональні стипендії КНЗ КОР «Васильківський професійний ліцей»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про іменні або персональні стипендії КНЗ КОР «Васильківський професійний ліцей» (далі - Положення) розроблено відповідно до п. 29 Порядку призначення і виплати стипендій, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050), п. 3.9 Правил призначення стипендій в КНЗ КОР «Васильківський професійний ліцей», Статуту ліцею.

1.2. Положення визначає порядок використання коштів, передбачених для призначення іменних або персональних стипендій учням КНЗ КОР «Васильківський професійний ліцей» (далі-ліцей), погоджується з органом учнівського самоврядування та затверджуються педагогічною радою ліцею.

1.3. Дія цього Положення поширюється на учнів ліцею денної форми навчання, які навчаються за регіональним замовленням.

1.4. Іменні або персональні стипендії ліцею можуть призначатися учням за особливі успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній або дослідницькій діяльності.

2. ПОРЯДОК ПРИЗНАЧЕННЯ ТА ВИПЛАТИ ІМЕННИХ ТА ПЕРСОНАЛЬНИХ СТИПЕНДІЙ

2.1. При визначенні претендентів на отримання іменних або персональних стипендій враховуються такі критерії:

- 1) успішність учня становить 10-12 балів за 12-ти бальною шкалою оцінювання з кожного навчального предмета, отриманих під час семестрового контролю;
- 2) учням, які зайняли призові місця в обласних або всеукраїнських конкурсах, олімпіадах із загальноосвітньої та професійної підготовки;
- 3) учням, які зайняли призові місця в обласних або всеукраїнських спортивних заходах;
- 4) виявлення учнем професійних та творчих здібностей під час проходження виробничої практики на виробництві.

2.2. Визначення претендентів на одержання іменних або персональних стипендій здійснює стипендіальна комісія за поданням класних керівників, майстрів виробничого навчання, викладачів, заступників директора.

2.3. Призначення іменних або персональних стипендій відбувається два рази на рік, за результатами семестрового контролю у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, відповідно до цього Положення.

2.4. Рішення стипендіальної комісії про призначення іменних або персональних стипендій затверджується наказом директора ліцею.

2.5. Розмір іменної або персональної стипендії підвищується порівняно з призначеною згідно з п. 3.8 Положення про стипендіальне забезпечення учнів КНЗ КОР «Васильківський професійний ліцей» на 65 гривень.